

PP PTS

Bambang Supriyadi
Kepala LLDIKTI Wilayah V - DIY

A. Tujuan Umum Program

- PP-PTS merupakan program bantuan pengembangan institusi yang ditujukan untuk meningkatkan mutu pembelajaran melalui perbaikan proses pembelajaran, sehingga dapat meningkatkan kinerja perguruan tinggi swasta.

B. Sasaran

- Perguruan Tinggi Swasta di bawah binaan Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi yang memenuhi persyaratan yang ditentukan oleh Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi. Perguruan tinggi swasta yang dapat menerima bantuan ini adalah PTS yang berada pada kluster 4 dan 5 sesuai Surat Keputusan Direktur Jenderal Kelembagaan, Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Pendidikan Tinggi

Lampiran-lampiran kelengkapan proposal

- 1. Fotokopi Akta Notaris Pendirian Badan Penyelenggara dari PTS beserta semua perubahan yang telah dilakukan
- 2. Fotokopi SK Pendirian Awal PT dan perubahannya dari Kementerian urusan pendidikan tinggi
- 3. Fotokopi Akta Pengesahan badan hukum nirlaba penyelenggara perguruan tinggi yang telah dilegalisir oleh Kumham,
- **4. Laporan PDDIKTI 2017-1 dan 2017-2,**
- 5. Fotokopi Sertifikat lahan kampus PTS atas nama badan hukum nirlaba penyelenggara perguruan tinggi (khusus bagi yang mengusulkan pekerjaan sipil),
- 6. Fotokopi IMB untuk pembangunan gedung yang diusulkan (khusus bagi yang mengusulkan pekerjaan sipil),
- 7. Surat pernyataan Rektor/Direktur/Ketua bahwa PTS tidak menyelenggarakan program yang bertentangan dengan kebijakan Ditjen Dikti seperti “kelas jauh”, ijazah palsu, dan menyelenggarakan program tanpa izin, dll.
- 8. Surat pernyataan Rektor/Direktur/Ketua bahwa PTS tidak sedang dalam proses pengajuan perubahan bentuk perguruan tinggi dan perubahan badan hukum nirlaba/yayasan.
- 9. Surat pernyataan Rektor/Direktur/Ketua bahwa PTS tidak sedang memiliki masalah internal dengan yayasan dan tidak dalam sengketa hukum.
- 10. Fotokopi sertifikat akreditasi program studi atau bukti pengajuan akreditasi bagi yang sedang memproses.

VII. ADMINISTRASI

PROPOSAL

- Badan Hukum Nirlaba Penyelenggara Perguruan Tinggi mengajukan proposal sesuai dengan kebutuhan, kapasitas dan kondisi PTS yang didasarkan pada rencana pengembangan PTS.
- Untuk PP-PTS ini, satu proposal hanya berisi usulan untuk satu PTS. Anggaran yang diajukan dalam proposal harus didasari pertimbangan yang kuat serta mencerminkan kebutuhan dan kemampuan institusi untuk mengelolanya dengan penuh tanggung jawab.

Pagu Dana

- Besarnya pagu dana maksimum ditetapkan berdasarkan jenis institusi, sebagai berikut:
- 1. Universitas : Rp. 1 miliar
- 2. Institut : Rp. 1 miliar
- 3. Politeknik : Rp. 900 juta
- 4. Sekolah Tinggi : Rp. 750 juta
- 5. Akademi : Rp. 600 juta

Bab 1: Profil Perguruan Tinggi

- Bagian ini memuat informasi mengenai profil perguruan tinggi antara lain **profil mahasiswa, profil lulusan, profil SDM, profil sarana dan prasarana, serta kegiatan pendidikan dan hasilnya yang dinyatakan dalam indikator kinerja**. Lakukanlah analisis seperlunya sesuai dengan data-data pada profil tersebut. Untuk menggambarkan profil perguruan tinggi dapat digunakan format pada Lampiran B.
- Berdasarkan profil PT, Badan hukum nirlaba penyelenggara perguruan tinggi menguraikan analisis dari perspektif badan hukum dalam menetapkan prodi yang diusulkan untuk ditingkatkan kualitasnya.

Bab 2: Rencana Strategis Pengembangan Perguruan Tinggi

- Bagian ini memuat informasi ringkas tentang rencana strategis pengembangan institusi yang saat ini dijalankan dan dijadikan landasan untuk penyusunan rencana program pengembangan. Informasi dimaksud paling tidak memuat jangka waktu renstra, visi dan misi institusi, strategi utama dan program pengembangan yang telah ditetapkan serta indikator kinerja untuk mengukur ketercapaian renstra.

Bab 3: Program Pengembangan Peningkatan Kualitas Pendidikan

- Bagian ini berisi program pengembangan untuk peningkatan kualitas pendidikan yang direncanakan oleh perguruan tinggi selama 2 tahun ke depan. Pada bab ini juga harus digambarkan rencana pemanfaatan barang dan gedung yang diusulkan untuk peningkatan kualitas pendidikan. Program studi yang menjadi sasaran peningkatan kualitas pendidikan harus disampaikan secara jelas. Indikator kinerja yang akan dicapai dalam 2 tahun ke depan harus disajikan pada Tabel 1 berikut ini.

Tabel 1. Nilai baseline indikator kinerja dan targetnya

Indikator Kinerja	Baseline tahun 2017	Target tahun 2018	Target tahun 2019
Status Akreditasi institusi			
Prodi dengan akreditasi A per total prodi			
Prodi dengan akreditasi B per total prodi			
Rata-rata Lama Studi Lulusan: Tingkat PT Prodi A Prodi B Dst (sesuai dengan prodi yang menjadi sasaran kegiatan)			
Rasio jumlah lulusan terhadap input Tingkat PT Prodi A Prodi B Dst (sesuai dengan prodi yang menjadi sasaran kegiatan)			
Rata-rata IPK Lulusan: Tingkat PT Prodi A Prodi B Dst (sesuai dengan prodi yang menjadi sasaran kegiatan)			

Indikator Kinerja	Baseline tahun 2017	Target tahun 2018	Target tahun 2019
Rata-rata penyelesaian tugas akhir: Tingkat PT Prodi A Prodi B Dst (sesuai dengan prodi yang menjadi sasaran kegiatan)			
Indikator lainnya yang sesuai			

8. Bab 4: Usulan Belanja Barang, Pembangunan Gedung dan Rencana Anggaran Biaya

Bab ini berisi usulan belanja barang, pembangunan gedung dan Rencana Anggaran Biaya (RAB). Usulan belanja barang dan pembangunan gedung harus disusun sesuai dengan format seperti tertera pada **Tabel 2-4** di bawah ini. Barang yang dapat diusulkan pada proposal ini hanya barang yang disajikan pada **Lampiran C** pada panduan ini.

RAB merupakan usulan anggaran total institusi yang didasarkan atas usulan anggaran untuk belanja barang dan pembangunan gedung yang disajikan dalam format pada **Tabel 5**.

Tabel 2. Spesifikasi Rinci untuk Peralatan Laboratorium Fisika/ Biologi-Kimia/Kesehatan Dasar/
Teknik/Mikroteaching/ Bahasa Tahun 2018

Nama Peralatan Laboratorium *)	Spesifikasi Teknis	Jumlah	Harga Satuan	Perkiraan Biaya (ribuan rupiah)	Laboratorium Terkait
1. ...					
2. ...					
n. ...					
Total					

***) Gunakan format terpisah untuk setiap usulan kelompok peralatan laboratorium**

Tabel 3. Spesifikasi Rinci untuk Peralatan Pendidikan dan TIK Tahun 2018

Nama Peralatan	Spesifikasi Teknis	Jumlah	Harga Satuan (ribuan rupiah)	Perkiraan Biaya (ribuan rupiah)	Peruntukan*)
1. ...					
2. ...					
n. ...					
Total					

*) Diisi dengan nama laboratorium, pembelajaran di kelas,

Tabel 4. Spesifikasi Rinci Pembangunan Gedung Tahun 2018*)

Fungsi Ruang	Luas Ruangan (m ²)	Perkiraan Biaya per unit luasan (m ²)	Perkiraan Biaya (ribuan rupiah)
1. Gedung/Ruang Kelas			
2. Gedung/Ruang Laboratorium			
Total			

*) Harus dilengkapi dengan dokumen perencanaan, spesifikasi, RAB dan rencana jadwal pelaksanaan

Tabel 5. Rencana Anggaran Belanja PP-PTS Tahun Anggaran 2018

No	Komponen Biaya /Rincian Belanja	Perhitungan Tahun 2018		
		Volume	Harga Satuan (Rp.)	Jumlah Biaya (Rp.)
1	Pengadaan Barang			
	A. Pengadaan Alat Laboratorium Biologi-Kimia	1	Paket	
	B. Pengadaan Alat Laboratorium Fisika	1	Paket	
	C. Pengadaan Alat Laboratorium Kesehatan Dasar	1	Paket	
	D. Pengadaan Alat Laboratorium Teknik	1	Paket	
	E. Pengadaan Alat Laboratorium Microteaching	1	Paket	
	F. Pengadaan Alat Laboratorium Bahasa	1	Paket	
	G. Pengadaan Peralatan Pendidikan Dan TIK	1	Paket	
2	Pembangunan Gedung	1	Paket	
	A Gedung kelas	Ruang	
	B Gedung laboratorium	Ruang	
TOTAL DANA PP-PTS YANG DIUSULKAN				